

## ZARZĄDZENIE Nr 492/18

Wójta Gminy Strzeleczyki

z dnia 28 listopada 2018 r.

### w sprawie wdrożenia systemu elektronicznego głosowania i obsługi rady oraz wprowadzenia Regulaminu przekazania-użyczenia radnym Rady Gminy Strzeleczyki służbowych tabletów

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 roku poz. 994 z późn. zm.)<sup>1)</sup> zarządza się, co następuje:

§ 1.1. W celu usprawnienia pracy Rady Gminy Strzeleczyki wprowadza się system elektronicznego głosowania i obsługi rady gminy obsługiwany przez mobilne urządzenie komputerowe.

2. System, o którym mowa w ust. 1 zapewnia:

- 1) elektroniczne dostarczanie dokumentów dla radnych, w tym projektów uchwał;
- 2) przygotowanie porządku obrad i jego obsługę wraz z planowanymi głosowaniami z funkcją wyświetlania treści na rzutniku;
- 3) powiadamianie radnych o terminach sesji poprzez wiadomość e-mail;
- 4) obsługę elektronicznych głosowań za pomocą tabletu lub innych urządzeń elektronicznych;
- 5) zautomatyzowany proces przygotowania protokołu z sesji zawierający imienny wykaz głosowań jawnych;
- 6) integrację ze stroną internetową oraz Biuletynem Informacji Publicznej.

3. Materiały do systemu - internetowej platformy odwzorowuje elektronicznie Biuro Obsługi Rady Gminy.

§ 2. Wprowadza się Regulamin przekazania do korzystania - użyczenia radnym Rady Gminy Strzeleczyki służbowych tabletów w brzmieniu określonym załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
GMINY STRZELECZYKI  
mgr Marek Pietruszka

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego ww ustawy zostały opublikowane w Dz. U. z 2018 poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432.

## REGULAMIN PRZEKAZANIA DO KORZYSTANIA – UŻYCZENIA RADNYM RADY GMINY STRZELECCKI SŁUŻBOWYCH TABLETÓW

§ 1. Służbowe tablety, stanowiące własność Gminy Strzeleccki, przyznawane są radnym Rady Gminy Strzeleccki w celu zapewnienia im dostępu do dokumentów związanych ze sprawowaniem mandatu radnego, pracami Rady Gminy Strzeleccki i jej komisji, poprzez utworzony portal – system informatyczny.

§ 2.1. Służbowy tablet zwany dalej tabletem, przyznawany jest radnemu na czas sprawowania przez niego mandatu Radnego Gminy Strzeleccki.

2. Przyznanie tabletu następuje po podpisaniu przez radnego umowy użyczenia, zwanej dalej umową, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

3. Przekazanie tabletu następuje po podpisaniu protokołu przekazania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.

4. Merytoryczną obsługę związaną z przekazaniem i obsługą tabletów sprawuje Biuro Obsługi Rady.

5. Tablet przekazuje się radnemu z obowiązkiem zwrotu.

§ 3.1. Tablet przekazany radnemu może mieć zainstalowane wyłącznie oprogramowanie, na które licencje posiada Gmina Strzeleccki.

2. Czynności instalowania, aktualizowania oprogramowania oraz obsługę serwisową wykonuje Biuro Obsługi Rady.

§ 4.1. Zwrot tabletu następuje po wygaśnięciu mandatu lub rozwiązaniu umowy.

2. O rozwiązaniu umowy informowany jest Przewodniczący Rady Gminy Strzeleccki.

3. Przyjęcia zwracanego tabletu dokonuje się w formie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 5.1. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia tabletu fakt ten, wraz z opisem uszkodzenia, odnotowuje się w protokole zwrotu.

2. W przypadku, gdy uszkodzenie powstało z winy biorącego do używania, obciążony jest on kosztami naprawy.

3. Gmina Strzeleccki może udostępnić radnym możliwość korzystania z bezprzewodowego Internetu za pośrednictwem karty SIM z limitem transferu danych w tablecie.

4. W przypadku naruszenia przez biorącego do używania postanowień umowy, obciążony jest on kosztami wykorzystywania przekazanej karty SIM niezgodnie z przeznaczeniem w wysokości wynikającej z faktur wystawionych przez operatora świadczącego usługi telefonii komórkowej dla Gminy Strzeleccki.

§ 6. Ewidencję przekazywanych radnym tabletów prowadzi Biuro Obsługi Rady.

WÓJT  
GMINY STRZELECCKI  
mgr Marek Pietruszka



Załącznik nr 1  
do Regulaminu przekazania  
do korzystania – użyczenia radnym  
Rady Gminy Strzeleccki służbowych  
tabletów

## Umowa przekazania do korzystania – użyczenia

zawarta w dniu ..... w Strzeleczkach, pomiędzy:

**Gminą Strzeleccki**, reprezentowaną przez Wójta Gminy Strzeleccki – ....., zwaną dalej „Użyczającym”, a

Panem /Panią ..... - Radnym(a) Rady Gminy Strzeleccki,  
zamieszkałym(a) ....., zwanym(a) dalej „Biorącym do korzystania - używania lub Biorącym”,

zawarta została umowa o następującej treści:

### § 1

Użyczający oświadcza, że jest właścicielem i posiada na stanie majątkowym tablet określony szczegółowo w protokole przekazania – zwany dalej tabletem.

### § 2

1. Użyczający przekazuje Biorącemu do korzystania – używania tablet, a Biorący przyjmuje go na czas sprawowania mandatu radnego Rady Gminy Strzeleccki.
2. Przekazanie tabletu następuje w celu zapewnienia Biorącemu dostępu do dokumentów związanych z pracami Rady Gminy Strzeleccki i jej komisji poprzez sieć Internet przy wykorzystaniu oprogramowania „Rada 365”.
3. Przekazanie tabletu następuje po podpisaniu przez Biorącego umowy i protokołu przekazania, będącego załącznikiem do niniejszej umowy.

### § 3

1. Biorący ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkodę powstałą w tablecie, jeżeli powstała ona z jego winy.
2. Biorący zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Użyczającemu wszelkich stwierdzonych usterek bądź wad tabletu, jak również nieprawidłowości jego pracy lub działania.
3. Biorący zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Użyczającego o fakcie uszkodzenia lub utraty tabletu.
4. W przypadku uszkodzenia lub utraty tabletu na skutek przestępstwa, Biorący zobowiązany jest zgłosić ten fakt Policji oraz przedłożyć stosowny dokument Użyczającemu.

### § 4

1. Biorący zobowiązuje się do:
  - 1) należytej dbałości o przyznany mu tablet;
  - 2) użytkowania tabletu w sposób właściwy dla tego rodzaju sprzętu elektronicznego;
  - 3) zabezpieczenia tabletu przed dostępem osób trzecich;

- 4) korzystania z oprogramowania zainstalowanego na przyznanym mu tablecie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 5) nie instalowania na tablecie żadnego oprogramowania;
  - 6) nie uruchamiania na tablecie oprogramowania innego, niż zainstalowane przez Użyczającego;
  - 7) nie pobierania, nie przechowywania, nie rozsyłania ani nie udostępniania żadnych plików, co do których może zachodzić podejrzenie naruszania praw autorskich ich dotyczących;
  - 8) nie podejmowania żadnych czynności, których skutkiem może być nieuprawnione działanie w sieci, jak w szczególności np. skanowanie portów, rozsyłanie spamu, uzyskanie nieautoryzowanego dostępu do zasobów, rozpowszechnianie szkodliwego kodu itp.
2. Biorący do używania oświadcza, iż jest świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w artykułach: 278 § 2, 291 oraz 292 w związku z ust. 293 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. kodeks karny, (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej przewidzianej w artykułach 116 i następnych ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.) oraz innych ewentualnych przepisach prawnych, za niezgodne z prawem korzystanie, rozpowszechnianie, utrwalanie, uzyskiwanie lub zwielokrotnianie oprogramowania.

#### § 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas sprawowania przez Biorącego do używania, mandatu radnego.
2. Umowa może być rozwiązana przed upływem czasu, o którym mowa w ust. 1:
  - 1) na podstawie porozumienia stron – w każdym czasie;
  - 2) za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.
3. Użyczający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym poprzez złożenie stosownego oświadczenia – w przypadku naruszenia przez Biorącego do używania postanowień umowy, w szczególności zobowiązań określonych w § 4 ust. 1.
4. Biorący do używania zobowiązany jest zwrócić tablet z dniem wygaśnięcia lub rozwiązania umowy. Na tą okoliczność sporządzony zostaje protokół zwrotu.
5. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia tabletu, fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zwrotu.
6. W przypadku gdy uszkodzenie powstało z winy Biorącego do używania, jest on zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy.

#### § 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, a w szczególności postanowienia tytułu XVIII – użyczenie.
2. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w przedmiocie niniejszej umowy jest sąd powszechny cywilny właściwy dla siedziby Użyczającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

.....  
(Użyczający)

.....  
(Biorący do używania)



Załącznik nr 2  
do Regulaminu przekazania  
do korzystania – użyczenia radnym  
Rady Gminy Strzeleczyki służbowych  
tabletów

**Protokół przekazania tabletu, z obowiązkiem zwrotu  
spisany dnia .....**

**Przekazujący:**

**Biorący do używania:**

..... - Radny/a Rady Gminy Strzeleczyki

**Czas przekazania:**

od dnia ..... na czas pełnienia mandatu radnego.

**Przedmiot przekazania:**

**służbowy tablet:**

marka i model .....

numer seryjny .....

wartość brutto wg faktur (zł) .....

akcesoria: .....

Dostęp do portalu ..... wraz mailem/loginem .....

.....  
(podpis osoby przekazującej)

.....  
(podpis biorącego do używania)